



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE A FAVORE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI – ANNO 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- ✓ il D. Lgs. n° 165/2001, come modificato da ultimo dall'art. 1-bis, comma 1, lett. d), del D.L. n. 44/2023, convertito, con modificazioni, nella L. n.74/2023, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riferimento all'art. 40, in tema di contrattazione collettiva nazionale e integrativa e all'art.52, comma 1-bis, che disciplina le progressioni all'interno delle aree;
- ✓ il D. Lgs. n° 150/2009, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*”, con particolare riferimento all'articolo 23, commi 1 e 2, che disciplinano l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie;

Considerato, in particolare, che, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del citato D. Lgs. n° 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute, in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti;

Visti:

- l'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;
- l'art. 3 del CCI del Comune di Casalromano 2023/2025, siglato dalle parti il 13/12/2023 e sottoscritto definitivamente in data 14/12/2023, che disciplina a livello di Ente le “*Progressioni economiche all'interno delle aree*”;
- il CCI economico 2023 siglato dalle parti il 13/12/2023 e sottoscritto definitivamente in data **14/12/2023**;
- il regolamento unico del sistema di valutazione del personale, approvato con delibera di G.C. n. 92 del 21/12/2021;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle **progressioni economiche all'interno delle aree** a favore del personale appartenente all'area degli **istruttori**.

Art.1

Criteri di selezione

I criteri di selezione sono definiti nel CCI dell'Ente 2023/2025 ed annuale economico 2023. Si richiama a tal fine l'art. 3 del CCI 2023/2025 sottoscritto in data 14/12/2023, che ne disciplina l'attribuzione e che dispone quanto segue:

“Art. 3 Progressioni economiche all'interno delle aree (art. 7, comma 4, lett. c) e 14 comma 2 CCNL)

1. *L'istituto della progressione economica all'interno delle Aree prevista dall'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, si realizza mediante l'attribuzione di “**differenziali stipendiali**” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun differenziale stipendiale, da corrispondere mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area nella Tabella A del CCNL 16/11/2022;*
2. *I differenziali stipendiali sono riconosciuti, nel limite della quota individuata nell'ambito delle risorse stabili effettivamente disponibili, secondo le procedure definite nel presente contratto.*



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

3. Le parti concordano le seguenti modalità per la definizione delle procedure selettive.

A) Quantificazione delle risorse

- a) Le risorse destinate ai differenziali stipendiali vengono annualmente definite in sede di approvazione dell'accordo economico per la ripartizione del fondo per le risorse decentrate ai sensi dell'art. 2, comma 3, del presente contratto.
- b) Il numero massimo dei beneficiari della progressione economica orizzontale non potrà superare il 50% degli aventi diritto complessivamente.

B) Requisiti di partecipazione

Concorrono alla selezione i dipendenti:

- a) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi 3 anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate;
- b) che non sono stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;

C) Ponderazione dei criteri di valutazione

Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 ed a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

Area	Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)	Esperienza professionale (non superiore a 40)	Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi	Totale massimo
Operatori	60	40	==	100
Operatori esperti	70	30	==	100
Istruttori	70	25	5	100
Funzionari ed E.Q.	80	15	5	100

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della progressione economica all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

A. Valutazione della performance del triennio precedente

Si intende la media in percentuale delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.

Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

B. Esperienza professionale

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo (seppur relativo a Servizi differenti), presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12 dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione (3 anni secondo quanto stabilito al comma 3, punto B), lettera a).

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = (\text{punteggio max per Area contrattuale}) \times (\text{n. anni e frazioni di anno di anzianità del candidato}) / (\text{n. anni o frazioni di anno anzianità più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa Area}).$$

C. Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi

Le competenze professionali acquisite riguardano la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto.

Ad ogni corso di durata superiore o uguale ad un'ora sono attribuiti 0,5 punti. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato al dipendente che ha ottenuto il punteggio maggiore, agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro).

D) Formazione della graduatoria e criteri di priorità

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle precedenti lett. A, B e C.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.

La disciplina contrattuale e di legge dispone che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- c) maggior anzianità di servizio nell'Ente

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla progressione economiche all'interno dell'area di appartenenza ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.”.

Art.2

Domanda e termini di presentazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile anche sul sito istituzionale del Comune di Casalromano.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite email istituzionale esclusivamente nominativamente intestata al richiedente all'indirizzo: protocollo@comune.casalromano.mn.it;

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in **giorni 10 (dieci)** dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune e nel sito istituzionale, Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" e, pertanto, le domande dovranno pervenire al **Comune di Casalromano**

entro le ore 12:00 del giorno 14/11/2024

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti, o per presentazione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro da parte del Responsabile del Servizio Personale.

Art. 3

Criteria di selezione per l'attribuzione dei punteggi

Il CCDI 2023/2025 ha definito un numero massimo dei beneficiari delle progressioni economiche all'interno dell'area esperibili non superiore al 50% del contingente di personale avente diritto complessivamente, in servizio al 1° Gennaio, con arrotondamento sempre per difetto.

Il numero massimo di progressioni economiche orizzontali esperibili all'interno dell'area è definito in sede di contrattazione decentrata per l'anno 2023 tenendo conto delle risorse rese disponibili (€ 1.600,00) e degli indirizzi forniti dalla giunta alla delegazione trattante di parte datoriale.

La valutazione del personale comunale verrà effettuata secondo i criteri stabiliti nel CCDI 2023/2025.

Art.4

Graduatoria

La graduatoria, una volta approvata con determina del Responsabile del Servizio Personale, sarà pubblicata sull'albo on-line dell'Ente e nel sito istituzionale, Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso".

Poiché le selezioni saranno effettuate distintamente per il personale avente diritto appartenente all'area degli istruttori ed all'area dei funzionari, ai fini dell'attribuzione del differenziale stipendiale, **nei limiti dello stanziamento disponibile**, si terrà conto dell'esito della selezione in ciascuna area e dei relativi punteggi, con assegnazione all'unità di personale che risulterà avere il maggiore punteggio (eventualmente comparato tra le due aree in selezione).

La graduatoria per l'attribuzione della progressione economica esaurirà i suoi effetti con l'individuazione dei dipendenti cui attribuire la progressione stessa.

Art. 5

Decorrenza delle progressioni economiche all'interno dell'area

Le progressioni economiche all'interno dell'area di cui al presente bando sono relative all'anno 2023 e saranno attribuite con decorrenza economica **dal 01/01/2023**.

Art.6

Riesame



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

Avverso la valutazione finale è ammesso ricorso alla Commissione di Riesame, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla notifica o presa visione della valutazione da parte del valutato.

La Commissione di riesame assume la propria decisione e ne dà comunicazione all'interessato ed al Servizio Risorse umane in forma scritta entro 15 giorni dalla presentazione del ricorso.

La Commissione di Riesame è composta dal Nucleo di valutazione (NDV).

In caso di persistente insoddisfazione sulla decisione definitiva della Commissione di Riesame, rispetto alla richiesta di modifica della valutazione, il dipendente può attivare la formale procedura di contenzioso innanzi al giudice ordinario, entro 30 giorni dalla data di notifica, secondo le modalità di cui agli articoli 65 e 66 del decreto legislativo n° 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

La violazione dei termini stabiliti nel presente articolo comporta la decadenza dell'esercizio al contraddittorio per il dipendente. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Art. 7

Avvertenze generali e tutela dei dati personali

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, come ora sostituito dal D. Lgs. n.101/2018, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale del Comune, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il mancato conferimento di tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

Titolare del trattamento è il Comune di Casalromano.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del servizio personale.

Art. 9

Pubblicazione

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet www.comune.casalromano.mn.it nella Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

Art. 10

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle delle normative vigenti.

Casalromano, li 05/11/2024

Il Responsabile del Servizio Personale

Dott.ssa Graziella Scibilia

Documento firmato digitalmente



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

Allegato a)

**ALL'UFFICIO PERSONALE del
COMUNE DI CASALROMANO
SEDE**

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI RELATIVA ALL'ANNO 2023 CON DECORRENZA ECONOMICA 1 GENNAIO 2023

Il/la sottoscritto/a _____ dipendente del
Comune di Casalromano a tempo indeterminato, inquadrato nell'area _____, far data dal
_____;

C H I E D E

di essere ammesso/a alla selezione indetta da questo Comune per l'attribuzione del differenziale stipendiale (progressione economica) all'interno della medesima area con decorrenza dal 1° gennaio 2023.

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- a) di essere in possesso del requisito minimo pari ad almeno 36 mesi di anzianità nella posizione economica rivestita all'interno dell'area, maturati al giorno precedente la data di decorrenza della progressione economica (31/12/2022), di cui n. __ mesi presso l'attuale Ente di appartenenza e n. __ mesi presso i seguenti Enti: _____ (E' da considerare anche il servizio prestato in altri Enti diversi dal Comune di Casalromano anche in posizione di comando o distacco).
- b) di non avere beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni, precedenti al 01/01/2023.
- c) di non essere stato sottoposto, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione, a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- d) di aver acquisito le seguenti competenze professionali a seguito di percorsi formativi (indicare data, durata e titolo del corso formativo):

- e) di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando.

Casalromano, li _____

In fede
