



# Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

## **BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASALROMANO RELATIVE ALL'ANNO 2018 – DECORRENZA ECONOMICA 1 GENNAIO 2018.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **Richiamati:**

- ✓ il D.Lgs n° 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riferimento all'articolo 40, in tema di contrattazione collettiva nazionale e integrativa;
- ✓ il D.Lgs n° 150/2009, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*”, con particolare riferimento all'articolo 23, commi 1 e 2, che disciplinano l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie;

**Considerato**, in particolare, che, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del citato D. Lgs. n° 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute, in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti;

**Visto** l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:

- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31/03/1999;
- il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;

**Visto** il regolamento di unico di valutazione del personale approvato con G.C.n° 84 del 08/11/2018;

### **RENDE NOTO**

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle **progressioni economiche orizzontali** riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Casalromano, appartenenti alla **categoria D**.

#### **art. 1**

##### **Requisiti per l'ammissione**

Concorrono alla selezione tutti i dipendenti del Comune di Casalromano con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data di pubblicazione del presente bando e inquadrati, nella stessa data, nelle posizioni economiche D, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di essere in possesso di almeno 24 mesi di anzianità nella posizione economica rivestita all'interno della categoria economica, maturati al giorno precedente la data di decorrenza della progressione economica;
- b) di non aver ricevuto, nel biennio precedente la decorrenza della progressione, sanzioni disciplinari superiori a un giorno di sospensione;
- c) non aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica. Ai fini del conteggio **non sono considerate assenze dal servizio**:
  - ✓ ferie;
  - ✓ congedo per maternità e paternità, congedi parentali e malattia del figlio come disciplinato dalla legge n°151/2001 e s.m.i.;

- ✓ permessi di cui alla legge n°104/92;
  - ✓ infortunio sul lavoro dovute per causa di servizio e relativo periodo di riabilitazione al servizio (non è compresa la malattia ex art. 36 del CCNL 2016-2018);
  - ✓ permessi e distacchi sindacali;
  - ✓ congedi per le donne vittime di violenza ex artt. 34 del CCNL 2016-2018
  - ✓ assenze dal lavoro per malattia dovute a gravi patologie richiedenti terapie salva-vita;
- d) di aver conseguito a livello di **performance individuale** una media dei punteggi ottenuti nel triennio precedente alla data di valutazione, pari o superiore a 60/70 (Valore da riportare ai punteggi in vigore nel triennio precedente);

## **art.2**

### **Domanda e termini di presentazione**

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Casalromano;

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, esclusivamente nominativamente intestata al richiedente all'indirizzo: [casalromano.mn@legalmail.it](mailto:casalromano.mn@legalmail.it).

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in **giorni 7 (sette)** dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al **Comune di Casalromano entro le ore 13:30 del giorno 21/12/2018**.

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti, o per presentazione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro da parte del Responsabile del Servizio Personale.

## **art. 3**

### **Criteri di selezione e per l'attribuzione dei punteggi**

Il numero massimo di progressioni economiche orizzontali esperibili all'interno di ogni categoria è definito in sede di contrattazione decentrata. E' comunque definito per una quantità non superiore al 50% del contingente di personale in servizio al 1° Gennaio e, in ogni modo, per almeno un dipendente appartenente alla categoria. Per le unità successive alla prima, l'arrotondamento è sempre per difetto.

La valutazione del personale comunale, si articola nei seguenti elementi:

#### **\*PER I DIPENDENTI DI CATEGORIA D) non titolari di PO con i seguenti pesi:**

- *performance individuale*: (in particolare si prende come riferimento la media dei punteggi ottenuti nella valutazione della prestazione individuale nel triennio precedente la data di valutazione): punteggio minimo 4 – punteggio massimo 12;
- numero di anni di appartenenza nella categoria economica in godimento): punteggio minimo 1 – punteggio massimo 3;
- *aggiornamento professionale/percorsi formativi*: punteggio minimo 1 – punteggio massimo 6;

<b>Criteria di valutazione</b>	<b>Media dei punteggi della performance individuale dell'ultimo triennio</b>	<b>Punteggio</b> (punteggio minimo 4 punti punteggio massimo 12 punti)
<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	>=50 punti e <=53 punti	<input type="checkbox"/> 4
	>54 punti e <=57 punti	<input type="checkbox"/> 8
	>57 punti e <=60 punti	<input type="checkbox"/> 12
<b>Esperienza professionale: Numero di anni di appartenenza nella posizione economica in godimento</b>	<b>Esperienza professionale: Numero di anni di appartenenza nella categoria economica in godimento</b>	<b>Punteggio</b> (punteggio minimo 1 punto punteggio massimo 3 punti)
	da 2 anni a 3 anni	<input type="checkbox"/> 1
	da 3 anni ed un giorno a 5 anni	<input type="checkbox"/> 2
	superiore ai 5 anni	<input type="checkbox"/> 3
<b>CORSI DI AGGIORNAMENTO/ PERCORSI FORMATIVI</b>	<b>Numero di partecipazioni ai corsi di aggiornamento professionale nell'ultimo triennio</b>	<b>Punteggio</b> (punteggio minimo 1 punto- punteggio massimo 6 punti)
	partecipazione a corsi di formazione professionale >= a 10 ore	<input type="checkbox"/> 1
	partecipazione a corsi di formazione professionale >10 ore e <=24 ore	<input type="checkbox"/> 2
	partecipazione a corsi di formazione professionale > 24 ore	<input type="checkbox"/> 3
	partecipazione a master universitario inerente il proprio ruolo e mansioni all'interno dell'ente <i>*(cumulabile con i punteggi dei punti precedenti)</i>	<input type="checkbox"/> 3*
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		

**\*PER I DIPENDENTI DI CATEGORIA D) titolari di PO con i seguenti pesi:**

- *performance individuale:* (in particolare si prende come riferimento la media dei punteggi ottenuti nella valutazione della prestazione individuale nel triennio precedente la data di valutazione): punteggio minimo 4 – punteggio massimo 12;
- *numero di anni di appartenenza nella categoria economica in godimento):* punteggio minimo 1 – punteggio massimo 3;
- *aggiornamento professionale/percorsi formativi:* punteggio minimo 1 – punteggio massimo 6;

Criteri di valutazione	Media dei punteggi della performance individuale dell'ultimo triennio	Punteggio (punteggio minimo 4 punti punteggio massimo 12 punti)
Performance individuale	<b>*per il triennio 2018//2019/2020 e successivi:</b> >=60 punti e <=63 punti	<input type="checkbox"/> 4
	>64 punti e <=67 punti	<input type="checkbox"/> 8
	>68 punti e <=70 punti	<input type="checkbox"/> 12
	<b>*per gli anni precedenti al 2018 il punteggio viene rapportato al valore del punteggio previgente</b>	
Esperienza professionale: Numero di anni di appartenenza nella posizione economica in godimento	<b>Esperienza professionale: Numero di anni di appartenenza nella categoria economica in godimento</b>	<b>Punteggio</b> (punteggio minimo 1 punto punteggio massimo 3 punti)
	da 2 anni a 3 anni	<input type="checkbox"/> 1
	da 3 anni ed un giorno a 5 anni	<input type="checkbox"/> 2
	superiore ai 5 anni	<input type="checkbox"/> 3
CORSI DI AGGIORNAMENTO/ PERCORSI FORMATIVI	<b>Numero di partecipazioni ai corsi di aggiornamento professionale nell'ultimo triennio</b>	<b>Punteggio</b> (punteggio minimo 1 punto- punteggio massimo 6 punti)
	partecipazione a corsi di formazione professionale >= a 10 ore	<input type="checkbox"/> 1
	partecipazione a corsi di formazione professionale >10 ore e <=24 ore	<input type="checkbox"/> 2
	partecipazione a corsi di formazione professionale > 24 ore	<input type="checkbox"/> 3
	partecipazione a master universitario inerente il proprio ruolo e mansioni all'interno dell'ente <i>*(cumulabile con i punteggi dei punti precedenti)</i>	<input type="checkbox"/> 3*
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		

A parità di punteggio finale, i criteri di precedenza al fine del passaggio economico orizzontale sono nell'ordine seguente:

- a) maggiore anzianità nella categoria di giuridica di appartenenza;
- b) nel caso di parità del criterio di cui al precedente punti a) e si prende come riferimento la maggiore anzianità di servizio.

**art.4**  
**Graduatoria**

La graduatoria, una volta approvata con determina del Responsabile del Servizio Personale, sarà pubblicata sull'albo on-line dell'Ente.

La graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale esaurirà i suoi effetti con l'individuazione dei dipendenti cui attribuire la progressione stessa.

**art. 5**  
**Decorrenza delle progressioni economiche orizzontali**

Le progressioni economiche orizzontali di cui al presente bando sono relative all'anno 2018 e saranno attribuite con decorrenza economica al 01/01/2018.

**art.6**  
**Riesame**

Avverso la valutazione finale è ammesso ricorso alla Commissione di Riesame, entro il termine preteritorio di 5 giorni dalla notifica o presa visione della valutazione da parte del valutato.

La Commissione di riesame assume la propria decisione e ne dà comunicazione all'interessato ed al Servizio Risorse umane in forma scritta entro 15 giorni dalla presentazione del ricorso.

La Commissione di Riesame è composta dal Nucleo di valutazione (NDV).

In caso di persistente insoddisfazione sulla decisione definitiva della Commissione di Riesame, rispetto alla richiesta di modifica della valutazione, il dipendente può attivare la formale procedura di contenzioso innanzi al giudice ordinario, entro 30 giorni dalla data di notifica, secondo le modalità di cui agli articoli 65 e 66 del decreto legislativo n° 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

La violazione dei termini stabiliti nel presente articolo comporta la decadenza dell'esercizio al contraddittorio per il dipendente. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

**Art. 7**  
**Avvertenze generali e tutela dei dati personali**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, come ora sostituito dal D.Lgs. n.101/2018, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale del Comune, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il mancato conferimento di tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

Titolare del trattamento è il Comune di Casalromano. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Dipendente Ghidoni rag. Emanuela, Responsabile dell'Area Finanziario-Contabile

**Art. 8**  
**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dipendente Ponzoni Santina, Responsabile dell'Area Segreteria/servizi amministrativi e sociali.

**Art. 9**  
**Pubblicazione**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet [www.comune.casalromano.mn.it](http://www.comune.casalromano.mn.it) e nella Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

**Art. 10**  
**Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative vigenti.

**Casalromano, 14/12/2018**

**Il Responsabile del Servizio Personale**  
*F.to Dott.ssa Graziella Scibilia*

Allegato a)

**Domanda per la partecipazione alla selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali relative all'anno 2018 con decorrenza economica gennaio 2018**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
dipendente del Comune di Casalromano a tempo indeterminato, inquadrato nella Categoria  
Giuridica \_\_\_\_\_, Posizione Economica \_\_\_\_\_  
a far data dal \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di partecipare alla selezione per il passaggio alla posizione economica \_\_\_\_\_.

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- a) di essere in possesso di almeno 24 mesi di anzianità nella posizione economica rivestita all'interno della categoria economica, maturati al giorno precedente la data di decorrenza della progressione economica;
- b) di non aver ricevuto, nel biennio precedente la decorrenza della progressione, sanzioni **disciplinari superiori a un giorno di sospensione;**
- c) di non aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 24 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica. Ai fini del conteggio **non sono considerate assenze dal servizio:**
  - ✓ ferie;
  - ✓ congedo per maternità e paternità, congedi parentali e malattia del figlio come disciplinato dalla legge n°151/2001;
  - ✓ permessi di cui alla legge n°104/92;
  - ✓ infortunio sul lavoro dovute per causa di servizio e relativo periodo di riabilitazione al servizio (non è compresa la malattia ex art. 36 del CCNL 2016-2018);
  - ✓ permessi e distacchi sindacali;
  - ✓ congedi per le donne vittime di violenza ex artt. 34 del CCNL 2016-2018
  - ✓ assenze dal lavoro per malattia dovute a gravi patologie richiedenti terapie salva-vita;
- d) di aver conseguito a livello di **performance individuale** una media dei punteggi ottenuti nel triennio precedente alla data di valutazione, pari o superiore a 60/70 (valore da riportare al punteggio in vigore nel triennio 2015/2017);
- e) di avere partecipato a corsi di aggiornamento/percorsi formativi per n. \_\_\_\_ ore nel triennio 2015/2017.

Casalromano.....

In fede

\_\_\_\_\_